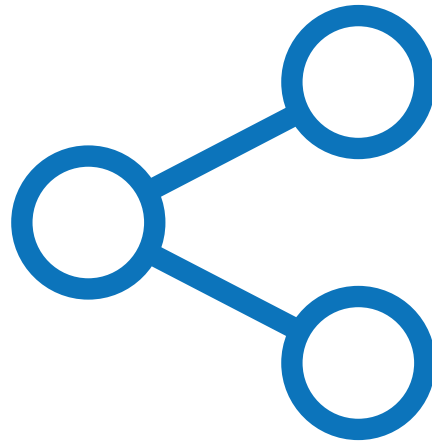


Voorbeeldbrieven

Betalingsherinnering



Voel je vrij om dit document
te delen in je netwerk.

Maar zonder de inhoud te veranderen. Dankjewel!

© tekstmodel

www.tekstmodel.nl | info@tekstmodel.nl



Gratis online schrijftraining?
[Schrijf je direct in!](#)

Wil jij dat jouw klanten sneller betalen?

Hallo,

Wat leuk dat je deze brieven hebt gedownload.

Met deze brieven wil ik jou **inspireren** om anders te gaan schrijven. Niet zomaar 'anders' maar **effectiever**. De klanten waar ik deze manier van 'aanmanen' heb geïntroduceerd, zijn erg **tevreden** over de **resultaten**. Hun klanten betalen **sneller** en de relatie is **beter**.

Kan ik je verder nog ergens mee **helpen**?

Stuur dan een mail naar info@tekstmodel.nl of bel me op 06 50 481 484.

Vrolijke groet,

Paula van Gemen
tekstspecialist & schrijftrainer

Voorbeeldbrief ①

Betalingsherinnering – informeel, bij persoonlijke relatie

Onderwerp **Wil je iets voor me nakijken?**

Beste Arnoud,

In januari heb ik jouw team van de afdeling Klantenservice getraind. Daarvoor stuurde ik je op 3 februari de factuur. Toen ik net mijn administratie bijwerkte, zag ik dat deze factuur nog niet is betaald.

Wil je de betaling in orde maken?

Fijn als je dit even wilt nakijken en de betaling in orde wilt maken. Het gaat om de factuur met nummer 2015065. En een totaalbedrag van € [bedrag]. Graag ontvang ik het bedrag vóór 1 mei 2015.

Vragen

Als je nog een vraag hebt over de factuur, of als je denkt dat er een misverstand is, wil je me dan even bellen? Bedankt. Sowieso vind ik het natuurlijk leuk om je te spreken en om te horen hoe het gaat met jou en jouw team. Dus laten we snel weer eens afspreken.

Voor nu wens ik je nog een fijne dag!

Hartelijke groet,

Paula van Gemen
tekstmodel.nl

Voorbeeldbrief ②

Betalingsherinnering – formeel, bij automatisch incasso

Onderwerp **Wilt u de betaling van maart in orde maken?**

Beste meneer Jansen,

U heeft een abonnement op [dienst]. Elke maand schrijven wij hiervoor automatisch € [bedrag] van uw rekening. In de maand maart is dit helaas niet gelukt.

Wilt u het bedrag zelf naar ons overmaken?

Dit zijn de betaalgegevens:

Bedrag [Bedrag]

Naam [Naam Bedrijf]

IBAN [IBAN]

Omschrijving [Vul hier alvast de omschrijving in]

Betaal vóór 1 mei 2015

Zorgt u ervoor dat het bedrag vóór 1 mei 2015 op onze rekening staat. Dan zorgen wij ervoor dat u gebruik kunt blijven maken van uw [abonnement / dienst invullen / specifiek maken].

Heeft u al betaald?

Dan hoeft u natuurlijk niets te doen met deze brief. Denkt u dat er een misverstand is, of heeft u nog een vraag, neemt u dan contact met ons op. U bereikt ons van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 18.00 uur via telefoonnummer [nummer]. U kunt ook een e-mail sturen naar [mailadres].

Met vriendelijke groet,

<Voornaam> <Achternaam>

<functie> <Afdeling>